



Uniwersytet Trzeciego Wieku  
im. Haliny Szwarc  
przy Centrum Medycznym Kształcenia  
Podyplomowego



# INFORMATOR

na rok akademicki 2019/2020

1975-2020  
45



Projekt współfinansowany przez Urząd m. st. Warszawy

## **Rada Programowa UTW im. Haliny Szwarc**

Rada Programowa UTW jest organem doradczym Uniwersytetu wspiera działalność Uniwersytetu i m.in. zatwierdza naukowe kierunki działania na dany rok akademicki.

Przewodniczący: **prof. dr n. med. Wojciech Bik** CMKP

Sekretarz: **dr n. med. Jacek Pruszyński** CMKP

Członkowie: **prof.dr hab. Józef Pólturzycki** - Wydział Pedagogiki UW

**prof. dr hab. Andrzej Zieniewicz** - Wydział Polonistyki UW

**Grzegorz Pietruczuk** - Burmistrz Dzielnicy Bielany

**dr Leszek Mellibruda** - ADM Samodzielna Pracownia Psychologiczna

**dr Bogusław Zagórski** - Collegium Civitas

**red. Andrzej Wójtowicz** - Polska Rada Ekumeniczna

**Irena Moskal** - Prezes Zarządu UTW

**Liliana Stanowska** –Zespół Dydaktyczno - Programowy

# Uniwersytet Trzeciego Wieku im. Haliny Szwarc przy Centrum Medycznym Kształcenia Podyplomowego

Rok założenia 1975

01-813 Warszawa, ul. Marymoncka 99, pok. 415 a

e-mail: [utw@cmkp.edu.pl](mailto:utw@cmkp.edu.pl)  
[www.cmkp.edu.pl/serwisy/utw/](http://www.cmkp.edu.pl/serwisy/utw/)

tel. 22 569 38 85

## WSTĘP

**Informator** jest planem działania na rok akademicki 2019/2020, opracowanym na podstawie programu działania UTW zatwierdzonego na Walnym Zebraniu Członków. Zawiera dane dotyczące struktury organizacyjnej, jak też podaje szczegółowy rozkład zajęć. Zakres działalności UTW, prawa i obowiązki słuchaczy, sposób finansowania działalności, organa władzy UTW i sposób ich wyboru określa statut UTW. Uniwersytet Trzeciego Wieku im. Haliny Szwarc posiada osobowość prawną od 19 września 2000 r. i jest wpisany do rejestru sądowego pod numerem KRS 0000163630.

**Zapraszamy do współpracy osoby z pomysłami i chętne do pomocy innym.**

Działalność Uniwersytetu jest finansowana z:

- 1) opłat słuchaczy,
- 2) darowizn, pieniężnych, rzeczowych oraz w postaci usług,
- 3) dotacji udzielanych przez Urząd m.st. Warszawy.

Zapraszamy do zapoznania się z materiałami na temat UTW, śledzenia komunikatów oraz bieżących wydarzeń z życia Uniwersytetu na naszej stronie internetowej <https://www.cmkp.edu.pl/serwisy/utw/>.

## KALENDARZ ROKU AKADEMICKIEGO

Początek XLV roku akademickiego:	11 października 2019 r.
Zakończenie XLV roku akademickiego:	29 maja 2020 r.
Przerwa świąteczna grudniowa:	od 23.12.2019 r. do 03.01.2020 r.
Przerwa świąteczna kwietniowa:	od 09.04.2020 r. do 17.04.2020 r.
Przerwa semestralna:	od 10.02.2020 r. do 23.02.2020 r.

## **INFORMACJE OGÓLNE**

**Biuro Zarządu UTW** mieści się przy ul. Marymonckiej 99, pokój 415a, tel.22-569 38 85 i jest czynne w poniedziałki i piątki w godz. 14.00-16.00. Biuro Zarządu UTW prowadzi sprawy organizacyjne Zarządu UTW.

**Sekretariat: tel. 22-569 38 85** jest czynny w czasie roku akademickiego od poniedziałku do piątku w godz. 13.00 - 16.00

**Rachunkowość UTW i sprawozdawczość** prowadzi księgowa. Dyżury pełni w poniedziałki i piątki w godz.14.00 - 16.00.

**Kasę UTW** prowadzi kol. Helena Goszczyńska, która pełni dyżury w poniedziałki i piątki w godz. 13.00 - 16.00.

## **REGULAMIN SŁUCHACZA UTW**

UTW zrzesza osoby w wieku emerytalnym zainteresowane możliwością ustawicznego kształcenia. Podstawą przynależności do UTW jest wpisanie na listę słuchaczy w każdym roku akademickim oraz posiadanie ważnej legitymacji słuchacza i opłacenie składki.

Regulamin Słuchacza UTW określa jego prawa i obowiązki.

1. Członkowie zwyczajni Uniwersytetu Trzeciego Wieku mają prawo do:

- 1) korzystania z biernego i czynnego prawa wyborczego,
- 2) brania udziału we wszystkich formach działalności UTW,
- 3) wnioskowania w sprawach dotyczących celów i środków działania UTW,
- 4) korzystania z lokalu UTW,
- 5) posiadania legitymacji UTW.

2. Członkowie honorowi Uniwersytetu Trzeciego Wieku korzystają z wszystkich praw przysługujących członkom zwyczajnym, a ponadto zwolnieni są z opłacania składki członkowskiej

3. Członkowie wspierający korzystają z praw przysługujących członkom zwyczajnym z wyjątkiem prawa wyborczego, a ponadto zwolnieni są z opłacania składki członkowskiej.

4. Nowi członkowie mogą zapisać się i dokonać opłat członkowskich w siedzibie UTW, gdzie należy zgłosić się z czytelnie wypełnioną deklaracją i aktualnym zdjęciem do legitymacji.

5. Członkowie Uniwersytetu Trzeciego Wieku zobowiązani są:

- 1) aktywnie uczestniczyć w realizacji celów UTW ,
- 2) popierać działania UTW zmierzające do wzrostu i znaczenia roli UTW i jego

- środowiska,
- 3) przestrzegać obowiązujących przepisów prawa oraz postanowień statutu, regulaminów i uchwał organów Uniwersytetu Trzeciego Wieku,
  - 4) regularnie opłacać składki i wywiązywać się z podjętych zobowiązań,
  - 5) w celu przedłużenia członkostwa na kolejny rok akademicki składki można wpłacać na konto UTW w Banku Pekao: **55 1240 1037 1111 0000 0692 8791**
    - a) przez internet (nie dotyczy nowych słuchaczy)
    - b) na poczcie i w banku (nie dotyczy nowych słuchaczy)
    - c) w siedzibie UTW
    - d) przy dokonywaniu wpłaty należy wyraźnie wpisać nazwisko i imię za kogo wpłacana jest składka, numer legitymacji oraz rok akademicki za jaki dokonywana jest wpłata; w przypadku dokonywania wpłaty w siedzibie UTW należy zgłosić się z legitymacją do Zespołu Ewidencji.

Ponadto Słuchaczy UTW zobowiązuje się do:

- 1) okazywania legitymacji UTW na każde życzenie dyżurnych,
- 2) kulturalnego zachowania podczas wszystkich zajęć i uroczystości.

Każdy Słuchacz powinien w miarę swoich możliwości uczestniczyć w pracach na rzecz UTW w ramach wolontariatu.

Nieprzestrzeganie Regulaminu oraz świadome naganne zachowanie słuchacza upoważnia Zarząd do podjęcia decyzji o wykluczeniu go z listy słuchaczy UTW.

## **ORGANY STATUTOWE UTW**

### **Walne Zebranie Członków**

Najwyższą władzą stowarzyszenia jest walne zebranie członków. Może ono podejmować decyzje we wszystkich sprawach dotyczących organizacji. Oznacza to, że jeśli prawo do podejmowania decyzji w danej sprawie nie jest wyraźnie zapisane w kompetencjach innego organu (np. zarządu) wtedy decyzję podejmuje walne zebranie członków stowarzyszenia.

### **Zarząd**

Zarząd stowarzyszenia działa zgodnie z wytycznymi statutu oraz decyzjami walnego zebrania członków. W statucie określony jest zakres spraw, za które odpowiada. Musi postępować również zgodnie z obowiązującym prawem.

### **Prezydium Zarządu UTW**

Irena Moskal	prezes Zarządu	tel. 516 041 312
Anna Dawidowicz	wiceprezes	tel. 660 086 459
Antoni Michalak	sekretarz	tel. 502 318 990
Ewa Mańkowska	skarbnik	tel. 502 233 588

## **Członkowie Zarządu UTW**

Teresa Bogdańska  
Ewelina Karwacka

tel. 509 731 722  
tel. 506 216 465

## **Zadania członków Zarządu UTW**

**Irena Moskal** - Prezes – Koordynuje prace UTW i odpowiada za całokształt działalności UTW.

**Anna Dawidowicz** – Wiceprezes - Nadzoruje Zespół ds. Ewidencji Słuchaczy oraz inne sprawy dotyczące działalności UTW.

**Antoni Michalak** - Sekretarz - Protokołuje posiedzenia Zarządu, sporządza sprawozdania z działalności UTW, redaguje pisma do urzędów i instytucji, sporządza dokumenty organizacyjne UTW i dba o ich prawidłową stronę merytoryczną i formalną.

**Ewa Mańkowska** - Skarbnik - Nadzoruje pracę głównego księgowego i kasjera, koordynuje prace w zakresie działalności księgowości; przygotowuje do decyzji Zarządu plany oraz sprawozdawczość finansową, opiniuje planowanie wydatków pod kątem zgodności z preliminarem.

**Ewelina Karwacka** - Kieruje i koordynuje pracę seminariów.

**Teresa Bogdańska** - Koordynuje zajęcia z dziedziny rekreacji ruchowej.

## **Komisja Rewizyjna UTW**

Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Uniwersytetu Trzeciego Wieku.

W jej skład wchodzi:

<b>Zofia Wójcik</b>	przewodnicząca	tel. 502 508 959
<b>Jolanta Żuk</b>	sekretarz	tel. 695 582 410
<b>Anna Gembicka</b>	członek	tel. 604 081 708

Zarząd, Komisja Rewizyjna, kierownicy zespołów, ich zastępcy i starostowie pracują społecznie.

Członkowie Zarządu udzielają szczegółowych informacji na temat działalności UTW w poniedziałki i piątki w godzinach od 15:00 – 16:00 w biurze przy ul. Marymonckiej 99 w pokoju 415a.

## **ZAKRES DZIAŁALNOŚCI UTW**

### **I . ZAJĘCIA DYDAKTYCZNO - PROGRAMOWE**

Głównym celem Uniwersytetu Trzeciego Wieku jest ustawiczne kształcenie jego słuchaczy, w ramach którego prowadzone są zajęcia ułatwiające pogłębianie wiedzy poszerzanie zainteresowań, rozbudzanie postaw twórczych. Kształcenie ustawiczne jest ogólną wartością sprzyjającą stałemu rozwojowi osobowości, zachowaniu zdrowia psychicznego oraz ułatwiającą udział w życiu społecznym. Troską naszą jest również dbałość o zdrowie

fizyczne Słuchaczy.

Podstawowe filary działalności dydaktycznej to:

- wykłady, z których korzysta najliczniejsza grupa słuchaczy w auli CMKP, mieszczącej 400 osób,
- seminaria,
- kursy i zespoły twórcze,
- lektoraty,
- zajęcia ruchowe i turystyka.

## 1. Wykłady

Tematyka wykładów obejmuje:

- wybrane zagadnienia z zakresu nauk biologiczno-medycznych, w szczególności tematy mające na celu szerzenie profilaktyki gerontologicznej oraz promowanie zachowań prozdrowotnych
- szeroki wachlarz zagadnień będących przedmiotem zainteresowania nauk humanistycznych, ułożonych w cykle dziedzinowe, każdy cykl prezentowany przez jednego wykładowcę specjalizującego się w danej dziedzinie wiedzy.

***Ostatni wykład w każdym miesiącu jest otwarty także dla osób nie będących naszymi słuchaczami.***

Wykłady z różnych dziedzin humanistycznych mają za zadanie uzupełnianie wiedzy i pobudzanie słuchaczy do samokształcenia w dziedzinach, które sami uznają za interesujące dla siebie. Opracowywaniem programów wykładów, doбором i prezentacją wykładowców zajmuje się Zespół Dydaktyczno-Programowy.

W skład Zespołu wchodzi:

Kierownik

**Liliana Stanowska**

tel. 608 287 444

Członek

**Joanna Szwoce**

tel. 604 842 736

Wykłady trwają od rozpoczęcia do zakończenia roku akademickiego i odbywają się w CMKP Warszawa, ul. Marymoncka 99/103 w Auli Magna, w poniedziałki i piątki w godz. 16:00 - 17:00.

Szczegółowe programy wykładów są dostępne przed wykładami w holu przy auli i publikowane na stronie internetowej UTW.

## 2. Seminaria

Zajęcia seminaryjne dają szansę pogłębiania wiedzy i wymiany myśli w zakresie wybranych tematów z określonych dziedzin. Seminaria są nieodpłatne i trwają od listopada do maja.

Koordynatorem seminariów jest kol. **Ewelina Karwacka** tel. 506 216 463. Seminaria są organizowane w okresie od listopada do maja.

## TEMINARZ SEMINARIÓW

TEMAT	PROWADZĄCY	MIEJSCE i TERMIN	STAROSTA
Dziedzictwo przyrodnicze	<b>Karolina Jackowiak - Konopska</b>	<b>Muzeum Ziemi Al. Na Skarpie 20/26 czwarta środa m-ca, godz. 11:00-12:30</b>	Sonia Olejniczak tel. 513 299 988
Literatura Polska w XIX i XX wieku	<b>Mgr Barbara Riss</b>	<b>Muzeum Literatury Rynek St. Miasta 20 druga środa m-ca godz. 11:00-12:30</b>	Jolanta Piotrowska tel. 695 032 237
Symbolika w malarstwie	<b>Bożena Pysiewicz</b>	<b>Muzeum Narodowe al. Jerozolimskie 3 trzeci czwartek m-ca godz. 11:15-12:45</b>	Janina Kołodziejczyk tel. 22 633 17 65
Nasza stolica - historia wybranych pałaców	<b>Anna Marks</b>	<b>Muzeum Warszawy Rynek St. Miasta 28 trzeci wtorek m-ca godz. 10:30-12:00</b>	Jolanta Szwed tel. 669 026 951
Zamki i pałace Europy	<b>Beata Artymowska</b>	<b>Zamek Królewski zbiórka sala kinowa w drugi piątek m-ca godz. 10:00-11:30</b>	Jolanta Szwed tel. 669 026 951
Historia relacji Rzeczypospolitej z innymi państwami europejskimi	<b>Anna Czekaj</b>	<b>Zamek Królewski Sala kinowa drugi czwartek m-ca godz. 13:00-14:30</b>	Ewelina Karwacka tel. 506 216 463
Świat islamu	<b>Dr Daniel Artymowski</b>	<b>Zamek Królewski zbiórka sala kinowa pierwszy wtorek m-ca godz. 10:00-11:30</b>	Sonia Olejniczak tel. 513 299 988
Gawędy o teatrze	<b>Dr Daniel Artymowski z aktorem</b>	<b>Zamek Królewski pierwsza środa m-ca godz. 10:00-11:30</b>	Halina Anduła tel. 509 465 089
Wielkie rody polskie - historia, dokumentacja archiwalna	<b>Dr Hanna Krajewska</b>	<b>Polskie Tow. Archiwalne PAN Pałac Staszica trzeci piątek m-ca godz. 10:00-11:30</b>	Hanna Krystyna Kaźmierczak tel. 22 633 03 74

### 3. Wykłady „Twórcy Warszawy” (wykłady otwarte)

„Twórcy Warszawy” to cykl wykładów, na których zostaną przybliżone postacie ze świata teatru, kina, telewizji. Spotkania odbywają się w Bibliotece Publicznej przy ul. Romaszewskiego 19 w każdy czwarty wtorek miesiąca o godz. 13:00. Wykłady są w konwencji otwartej, więc można zaprosić koleżanki i kolegów spoza UTW. Prowadząca: pani Senator **prof. Barbara Borys-Damięcka**.



#### **4. Nauka języków obcych**

Nauka języków obcych ma na celu przede wszystkim przypomnienie języka znanego z młodości, okresu pracy zawodowej. Lektoraty odbywają się na trzech poziomach, w zależności od stopnia zaawansowania słuchaczy. Nauka języków obcych jest częściowo odpłatna. Kursy języków obcych odbywają się w pokoju 415b, w gmachu CMKP przy ul. Marymoncka 99. Szczegółowe informacje można uzyskać u starostów.

Lektorat z języka **angielskiego** prowadzony jest od października do maja w środy, o godzinie 16.00. Starosta: kol. **Jolanta Dyduła**, tel. 505 659 555.

Prowadzenie innych lektoratów będzie uzależnione od zgłoszenia się odpowiedniej liczby chętnych.

## **II. ZAJĘCIA W ZESPOŁACH TWÓRCZYCH I SAMOKSZTAŁCENIOWYCH**

Praca w zespołach twórczych ma na celu m.in. wyzwalamie inicjatyw artystycznych. Dotyczy to przede wszystkim Zespołów: Literacko-pamiętnikarskiego, Malarskiego i rysunku, Chóru „Bel Canto”. Uczestnictwo w zajęciach zespołów winno być udokumentowane listą obecności z podaniem numeru legitymacji.

### **1. Zespół Literacko-pamiętnikarski.**

Zespół ten skupia miłośników literatury, poezji, sztuki, teatru i filmu. Na spotkaniach Zespołu omawiane są biografie sławnych pisarzy i poetów, przygotowywane wg kalendarza rocznic, ilustrowane fragmentami utworów, listów, poezją i muzyką. Omawiane są nowości książkowe, ciekawe spektakle teatralne, koncerty i wystawy. Zespół przygotowuje także programy związane ze świętami narodowymi i kościelnymi, prezentuje je na spotkaniach w auli UTW i klubach emerytów na terenie Warszawy. Wydawane są również antologie utworów literackich członków Zespołu. Jesteśmy otwarci na nowe pomysły i serdecznie zapraszamy na spotkania w każdą drugą i czwartą środę miesiąca w godz. od 12:00 do 14:00 w Bibliotece Publicznej, ul. Romaszewskiego 19. Kierownikiem Zespołu jest kol. **Krystyna Bielowska**, tel. tel. 22 617 99 66.

### **2. Zespół Malarski i Rysunkowy.**

Zajęcia prowadzone są przez artystę Pana Lecha Gęsiorskiego. Zajęcia grupy malarskiej odbywają się w środy w godz. 9:00-12:00, w Klubie „Pod Gruszą”, ul. Ks. Jerzego Popiełuszki 16. Starosta Zespołu: kol. **Jadwiga Kowejsza**, tel. 22 835 14 89.

### **3. Chór „ Bel Canto”.**

Zespół opracowuje szeroki wachlarz pieśni chóralnych, jak również znanych piosenek i przebojów. Chór bierze czynny udział w promowaniu kultury wysokiej występując na uroczystościach dla Uniwersytetu, a także w innych obiektach, w tym w szczególności w domach kombatanta, w domach opieki społecznej, w klubach seniora i domach dziennego pobytu.

Serdecznie zapraszamy do chóru osoby, które po pierwsze mają talent wokalny, po drugie mają predyspozycje chóralne i chcą śpiewać w chórze. Systematyczne próby pod

kierownictwem świetnego fachowca zapewnia rozwój posiadanych talentów oraz dużo przyjemności.

Próby chóru odbywają się w każdy wtorek i czwartek w godz. 10:00-11:30 w Klubie „Pod Gruszą”, przy ul. Ks. Jerzego Popiełuszki 16. Kierownikiem chóru i jego dyrygentem jest mgr **Monika Janasz**.

Starosta Zespołu: kol. **Stanisław Błoński** tel. 692 187 763; zastępca Starosty: kol. **Ewa Mańkowska**, tel. 502 233 588

### **Zajęcia w zespołach Literacko-pamiętnikarskim i Malarskim i Rysunkowym oraz chóru „Bel Canto” rozpoczynają się w październiku i trwają do maja.**

**4. Zespół Imprez Kulturalnych.** Zespół organizuje zakup i rozprowadzanie wśród słuchaczy Uniwersytetu biletów teatralnych, operowych, operetkowych i do kina. Bilety można odbierać przed wykładami w poniedziałki w godz. 15:00-15:45 w holu, po uprzednim ich zamówieniu, zgodnie z programami teatrów. Programy będą do wglądu na miejscu. Zespół jest też współorganizatorem spotkania wigilijnego. Do Zespołu należy między innymi sprzedaż zaproszeń (kart wstępu) na tę uroczystość.

Kierownik Zespołu: kol. **Artur Klimczak**, tel. 603 600 150, zastępca starosty - kol. **Wanda Czech**, tel. 22 669 33 48.

Zajęcia w zespołach Literacko-pamiętnikarski i Malarskim i Rysunkowym oraz chóru „Bel Canto” rozpoczynają się w październiku i trwają do maja.

## **III. REKREACJA RUCHOWA**

Aktywizacja fizyczna obok pracy umysłowej jest ważnym czynnikiem podtrzymującym zdrowie i zapobiegającym przedwczesnemu starzeniu. Zajęcia gimnastyczne pełnią ważną rolę profilaktyczną zapobiegając chorobom reumatycznym, zwyrodnieniowym i osteoporozie. Przed zajęciami gimnastycznymi prosimy o dostarczenie zaświadczenia lekarskiego zezwalającego na umiarkowany wysiłek fizyczny. Zajęcia z gimnastyki są częściowo odpłatne. W przypadkach losowych gdy nieobecność przekracza jeden miesiąc, opłata za okres nieobecności nie będzie pobierana. Powyższe ustalenie nie dotyczy gimnastyki w basenie i w klubie fitness.

### **1. Ćwiczenia ogólnie - usprawniające.**

Ćwiczenia ogólnie - usprawniające prowadzi Pani **Joanna Wiejacka** we wtorki i piątki: I grupa: w godz. 8:00-8:45 i II grupa: w godz. 8:45-9:30. Ćwiczenia odbywają się w Bielańskim Centrum Edukacji Kulturalnej, przy ul. Szegedyńskiej 9. Starostą I grupy jest **Anna Kuczyńska**, tel. 22 834-14-89, zaś starostą grupy II jest: **Teresa Bogdańska**, tel. 22 834 62 73.

## 2. Ćwiczenia usprawniające.

Ćwiczenia te prowadzi **Anna Zajac** w poniedziałki i czwartki: I grupa: w godz. 9:15-10:00 i II grupa: w godz. 10:15-11:00, a także ewentualnie, jeśli będą chętni będzie zorganizowana III grupa: w godz. 11:15-12:00. Ćwiczenia odbywają się w Młodzieżowym Domu Kultury „Bielany”, przy ul. Ceglowskiej 39.

Starosta: wakat. Zajęcia z gimnastyki trwają w okresie od października do maja.

## 3. Gimnastyka w basenie.

Zajęcia te odbywają się w szkole przy ul. Conrada 6. I grupa w poniedziałki, w godz. 8:30-9:15 i II grupa we środy w godz. 12:15-13:00.

Starosta: kol. **Barbara Niechciał** tel. 22 839 60 80. Zajęcia trwają od listopada do maja.

## 4. Zumba.

Zajęcia te odbywają się w Domu Nauki CMKP, przy ul. Schroegera 82, we wtorki, w godz. 17:00-18:00. Starosta: kol. **Ewa Morsakowska**, tel. 604 920 319.

# IV. TURYSTYKA I WYPOCZYNEK

## 1. Zespół Turystyczno-Krajoznawczy

**a) Wycieczki - spacer**y do lasów i rezerwatów w okolicach Warszawy. Mają one na celu dotlenienie organizmu, przeciwdziałanie osteoporozie i zachowanie sprawności narządów ruchu. Trasy wycieczek wynoszą od 6 do 10 km. Tempo spaceru - około 4 km/godz. - nadaje prowadzący grupę.

Wycieczki prowadzą: kol. **Alicja Świątek** i kol. **Sławomir Kuczyński**.

**b) Wycieczki autokarowe** jedno i kilkudniowe organizowane są w okresie wiosenno - letnim. Trasy wycieczek, ich koszty oraz terminy zapisów i wyjazdów po zaakceptowaniu przez Zarząd, podawane są na tablicy ogłoszeń.

Organizator: kol. **Zofia Leszczyńska**, tel. 22 813 50 96

**c) Wycieczki do ciekawych zabytków architektonicznych Warszawy** oraz na wystawy okresowe w muzeach i galeriach organizowane będą na bieżąco. Ogłoszenia o miejscu zbiórek i obiektach zwiedzania podawane są na tablicy ogłoszeń na stronie internetowej.

## 2. Wyjazdy sanatoryjne i wypoczynkowe

Pomocą słuchaczom UTW w wyjazdach sanatoryjnych i wypoczynkowych zajmują się:

kol. <b>Irena Jurczak</b>	tel. 604 138 606
kol. <b>Jolanta Dyduła</b>	tel. 505 659 555
kol. <b>Alicja Bereza</b>	tel. 511 877 243
kol. <b>Teresa Panufnik</b>	tel. 507 506 158
kol. <b>Barbara Śliwińska</b>	tel. 661 148 042

W imieniu uczestników wyżej wymienione koleżanki negocjują koszty wyjazdów oraz

warunki pobytu i podpisują umowy z sanatoriami lub biurami podróży, czuwają nad przebiegiem wyjazdu i zgodnością warunków pobytu z podpisaną umową. Sanatoria lub biura podróży ponoszą całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie umów. Uczestnicy wyjazdów nie uiszczają żadnych dodatkowych opłat na rzecz UTW z tytułu organizowanych wyjazdów. Propozycje wyjazdów, po akceptacji Zarządu UTW, podawane są na tablicy ogłoszeń przed wykładami.

### **Warunki uczestnictwa w wycieczkach autokarowych, wyjazdach wycieczkowych i sanatoryjnych.**

Zapisy na wycieczkę - tylko po dokonaniu wpłaty zaliczki. W przypadku rezygnacji uczestnika z wycieczki potrąca się poniesione koszty z wniesionej opłaty, a zaliczki w całości zwracane są tylko w wypadkach losowych, gdy zostanie znaleziona inna osoba w miejsce rezygnującej. Wejście do autokaru - zgodnie z listą uczestników uwzględniającą starszy wiek i sprawność fizyczną. Przyjęte przez Zarząd zasady organizacji turystyki i wycieczek zostały ogłoszone w **Biuletynie maj - czerwiec 2008 r.**

## **V. OBSŁUGA ORGANIZACYJNO - ADMINISTRACYJNO - SOCJALNA**

### **1. Zespół Ewidencji Słuchaczy**

Zespół zajmuje się ewidencją Słuchaczy oraz przyjmuje opłaty za bieżący rok akademicki i poświadcza legitymacje do końca listopada br. Po tym terminie można dokonać wpłaty jedynie w uzasadnionych przypadkach. Poświadczenie legitymacji odbywa się na podstawie dowodu wpłaty.

### **Opłata za rok akademicki 2019/2020 wynosi 170 zł.**

Zarząd UTW Uchwałą z 28 maja 2018 r. ustalił, że dla osób pobierających udokumentowane świadczenie emerytalne w wysokości 1600 zł. i mniej - opłata członkowska wynosi 150 zł. rocznie. Dla nowo przyjmowanych członków **wpisowe wynosi 20 zł.** Legitymacja członkowska jest dokumentem stanowiącym dowód przynależności do UTW i upoważniającym do korzystania z zajęć organizowanych w ramach działalności UTW. W przypadku zgubienia lub zniszczenia legitymacji przy wydawaniu duplikatu pobierana jest opłata w wysokości 10 zł.

Rejestracja słuchaczy przeprowadzana jest w holu przed wykładami w poniedziałki i piątki w godz. 15:00-15:45.

Kierownik Zespołu: kol. **Anna Dawidowicz**, tel. 660 086 459, Członkowie: kol. **Teresa Bogdańska**, tel. 22 834 62 73 i kol. **Bożena Kutyla**, tel. 503 370 590.

### **2. Współpraca z innymi podmiotami**

Współpracą z Uniwersytetami Trzeciego Wieku i innymi organizacjami zajmuje się kol. **Krystyna Bielowska**, tel. 22 617 99 66.

### **3. Zespół Administracyjno - Porządkowy**

Zespół Administracyjno - Porządkowy organizuje uroczyste otwarcia i zakończenia roku akademickiego oraz uroczystości patriotyczne, z okazji świąt narodowych i inne uroczystości okolicznościowe. Zespół dba o ład przed wykładami, sprawdza ważność legitymacji UTW naszych słuchaczy, rezerwuje miejsca w auli dla zaproszonych gości

i słuchaczy pracujących społecznie. Kierownik Zespołu: kol. **Danuta Piwek**, tel. 782 280 942.

## **VI. OBSŁUGA INFORMACYJNA UTW**

**1. Informator UTW** wydawany jest raz w roku, na początku roku akademickiego. Zawiera podstawowe dane dotyczące władz i struktury organizacyjnej, poszczególnych dziedzin działania Uniwersytetu, jak też podaje rozkład zajęć. Jest jednocześnie planem działalności UTW na rok akademicki.

**2. Materiały informacyjne** : programy wykładów, zajęć seminaryjnych, plany wycieczek pieszych, plany wycieczek autokarowych są rozprawdane w holu przed wykładami oraz na stronie internetowej UTW.

**3. Wszystkie ogłoszenia i informacje** dotyczące działalności poszczególnych zespołów znajdują się na tablicach ogłoszeń znajdujących się w holu przed aulą oraz na stronie internetowej UTW. Wywieszanie informacji wymaga zgody Zarządu UTW.

**Informacje pilne** są podawane w auli przed wykładami.

### **UWAGI !!!**

- ❖ **Wejście do budynku CMKP przed wykładami, najwcześniej o godz. 15:00.**
- ❖ **Wejście na salę wykładową odbywa się za okazaniem ważnej legitymacji.**

## **VII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informujemy co następuje:

1) Administratorem danych osobowych słuchaczy jest Uniwersytet Trzeciego Wieku im. Haliny Szwarz w Warszawie w celu realizacji zajęć programowych w UTW.

2) Przetwarzamy wyłącznie dane dotyczące: imion i nazwisk, miejsca zamieszkania, danych kontaktowych, oraz innych, dobrowolnie udostępnionych przez osobę uprawnioną.

4) Dane osobowe przetwarzane będą:

a) w celu realizacji potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia rekrutacji,

b) realizacji procesu dydaktycznego,

c) w celach monitoringu, kontroli w ramach realizowanych projektów oraz przeprowadzanych ewaluacji na zlecenie podmiotów od których otrzymano dotacje jak również w celach marketingowych,

d) w celu kontaktu z kontrahentami – firmami i osobami realizującymi określone umowami zadania na rzecz UTW (listy obecności).

5) Podstawą przetwarzania jest dobrowolna zgoda (np. na deklaracji członkowskiej), wyrażona poprzez kontakt z nami (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) lub podpisanie umowy, co uzasadnione jest szczególnymi potrzebami Administratora, (art. 6 ust. 1 lit f RODO).

8) Słuchacze mają prawo dostępu do treści danych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia

sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, można się kontaktować z kol. Antonim Michalakiem listownie na adres siedziby UTW im. H. Szwarc lub przez e-mail: [iodo-utw@cmkp.edu.pl](mailto:iodo-utw@cmkp.edu.pl).

---

## **HYMN STUDENTÓW UNIwersYTETU TRZECIEGO WIEKU**

Glob ziemski wciąż dla nas się kręci  
a czas już nie działa na zgubę,  
śpiewajmy wesoło studenci  
nie biorąc go więcej w rachubę.

Na ścieżkach spotkamy się zdrowia,  
nadziei już tęcza rozpięta,  
a nasza seniorów pieśń nowa,  
na wszystkich niech brzmi kontynentach.

### REFREN

Trzeci wiek to mocny duch,  
trzeci wiek to szczery śmiech,  
jasna myśl i ciągły ruch,  
sprawny czyn i szybki bieg.

---

## SPIS TREŚCI

WSTĘP	1
KALENDARZ ROKU AKADEMICKIEGO	1
INFORMACJE OGÓLNE	2
REGULAMIN SŁUCHACZA	2
ORGANY STATUTOWE UTW	3
ZAKRES DZIAŁALNOŚCI UNIWERSYTETU TRZECIEGO WIEKU	4
<b>I. ZAJĘCIA DYDAKTYCZNO - PROGRAMOWE</b>	<b>4</b>
1. Wykłady	5
2. SeminaRIA	5
3. Kursy	6
4. Wykłady otwarte	6
4. Nauka Języków Obcych	7
<b>II. ZAJĘCIA W ZESPOŁACH TWÓRCZYCH I SAMOKSZTAŁCENIOWYCH</b>	<b>7</b>
1. Zespół Literacko - Pamiętnikarski	7
2. Zespół Malarski i Rysunkowy	7
2. Chór „Belcanto”	7
4. Zespół Imprez Kulturalnych	8
<b>III. REKREACJA RUCHOWA</b>	<b>8</b>
1. Ćwiczenia ogólnie - usprawniające	8
2. Ćwiczenia usprawniające	9
3. Gimnastyka w basenie	9
4. Zumba	9
<b>IV. TURYSTYKA I WYPOCZYNEK</b>	<b>9</b>
1. Zespół Turystyczno - Krajoznawczy	9
2. Wyjazdy sanatoryjne i wypoczynkowe	9
<b>V. OBSŁUGA ORGANIZACYJNO - ADMINISTRACYJNO - SOCJALNA</b>	<b>10</b>
1. Zespół Ewidencji Słuchaczy	10
2. Współpraca z innymi podmiotami	10
3. Zespół Administracyjno - Porządkowy	10
<b>VI. OBSŁUGA INFORMACYJNA UTW</b>	<b>11</b>
1. Informator	11
2. Materiały informacyjne	11
3. Ogłoszenia i informacje	11
<b>VII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH</b>	<b>11</b>
<b>HYMN STUDENTÓW UTW</b>	<b>12</b>

